**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**Муниципальное образование «Новонукутское»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# **от 27.04.2017 г. № 80 п. Новонукутский**

|  |
| --- |
| **Об установлении расходных обязательств по финансированию мероприятий перечня проектов народных инициатив и об утверждении порядка организации работ по выполнению указанных обязательств** |

В целях эффективной реализации в 2017 году мероприятий перечня проектов народных инициатив, в соответствии с Положением о предоставлении и расходовании в 2017 году субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 12 апреля 2017 года № 240-пп, руководствуясь пунктом 1 статьи 78.1, пунктом 1 статьи 86, статьей 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Новонукутское»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить мероприятия перечня проектов народных инициатив, реализация которых в 2017 году осуществляется за счет средств местного бюджета в объеме 174 300 руб. 00 коп. и субсидии из областного бюджета, предоставляемой в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования, в объеме 987 700 руб. 00 коп.:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Объем финансирования - всего, руб. | в том числе из: |
| областного бюджета, руб. | местного бюджета, руб. |
| 1 | Приобретение и монтаж уличного осветительного оборудования по ул. Трактовая, ул. Майская, ул. Западная п. Новонукутский муниципального образования "Новонукутское" | до 30 декабря 2017 года | 199 000,00 | 169 150,00 | 29 850,00 |
| 2 | Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения в д. Татхал-Онгой по пер. Цветочный | 963 000,00 | 818 550,00 | 144 450,00 |
| **ИТОГО:** |  | **1 162 000,00** | **987 700,00** | **174 300,00** |

2. Установить ответственных должностных лиц администрации и сроки исполнения мероприятий:

Исполнение мероприятия в срок до 30 декабря 2017 года возлагается на заместителя Главы администрации МО «Новонукутское» А. Н. Сергеева, начальника отдела земельных и имущественных отношений администрации МО «Новонукутское» Н. Р. Иванову, ведущего специалиста по архитектуре, строительству и жилищно-коммунальному хозяйству отдела земельных и имущественных отношений администрации МО «Новонукутское» Ю. К. Тагласова.

Подготовка отчета об использовании субсидии из областного бюджета и представление его в срок до 1 февраля 2017 года в министерство экономического развития Иркутской области возлагается на начальника отдела земельных и имущественных отношений администрации МО «Новонукутское» Н. Р. Иванову.

3. Утвердить порядок организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив и расходования бюджетных средств (прилагается).

4. Начальнику финансового отдела администрации МО «Новонукутское» Е. А. Рыцевой обеспечить внесение изменений в Решение о бюджете на 2017 год в части отражения расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив с учетом Порядка организации работы по реализации мероприятий и расходования бюджетных средств и бюджетной классификацией.

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию.

6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Новонукутское» О. Н. Кархова

Утвержден

постановлением администрации МО «Новонукутское»

от 27 апреля 2017 года № 80

**Порядок организации работы по реализации мероприятий перечня**

**проектов народных инициатив и расходования бюджетных средств**

1. Настоящий Порядок определяет сроки и направления деятельности администрации муниципального образования «Новонукутское» (далее – Администрация) по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив в муниципальном образовании «Новонукутское», а также регулирует расходование в 2017 году денежных средств из областного и местного бюджетов на эти цели в соответствии с Положением о предоставлении и расходовании в 2017 году субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 12 апреля 2017 года № 240-пп (далее - областной Положение).

3. Администрация проводит необходимую организационную работу по заключению с министерством экономического развития Иркутской области Соглашения о предоставлении в 2017 году субсидии из областного бюджета бюджетам городских округов и поселений Иркутской области в целях софинансирования расходов, связанных с реализацией мероприятий перечня проектов народных инициатив. Оригинал заключенного соглашения передается на хранение в финансовый отдел администрации.

4. Финансовый отдел администрации включает расходные обязательства на реализацию мероприятий Перечня в реестр расходных обязательств муниципального образования «Новонукутское».

5. Контрактная служба администрации в соответствии с приложением к постановлению выбирает способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) мероприятий Перечня в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - 44-ФЗ), формируют заявку для размещения заказа либо заключают муниципальные контракты (договоры) с единственным поставщиком.

Контрактная служба администрации осуществляет закупку в сроки и порядке, установленные 44-ФЗ.

6. В случае экономии денежных средств, образовавшейся в результате осуществления закупок товаров, работ и услуг в рамках реализации мероприятий Перечня, ответственные за реализацию мероприятий Перечня, в течение 5 рабочих дней направляют Главе администрации информацию о размере образовавшейся экономии по каждому мероприятию, предложения по перераспределению экономии.

Администрация в соответствии с областным Порядком вправе перераспределить экономию, образовавшуюся в результате осуществления закупок товаров, работ и услуг в рамках реализации мероприятий Перечня, на другие мероприятия проектов перечня народных инициатив, не включенных в Перечень.

Использование экономии, образовавшейся в результате осуществления закупок товаров, работ и услуг в рамках реализации мероприятий Перечня, осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

7. Ответственные за реализацию мероприятий Перечня, осуществляют контроль за исполнением условий муниципальных контрактов (договоров), передают в 2-недельный срок с момента возникновения права на объекты учета (при наличии) бухгалтеру администрации информацию, необходимую для включения последним сведений об объектах учета в Реестр муниципального имущества администрации.

Бухгалтер администрации в месячный срок со дня поступления соответствующей информации включает в Реестр муниципального имущества сведения об объектах учета в соответствии с Положением о Реестре муниципального имущества.

8. В целях контроля за целевым использованием денежных средств, сроков реализации мероприятий и оплаты за выполненные работы, поставленные товары, ответственные за реализацию мероприятий Перечня, представляют Главе администрации:

8.1. В течение 2 рабочих дней со дня подписания - копию контракта о реализации мероприятия Перечня.

8.2. В течение 2 рабочих дней со дня завершения этапа выполнения работ, поставки товаров - фотоматериал (в электронном виде) объектов, вошедших в Перечень, для размещения на сайте администрации в периоды «до реализации», и «после реализации» мероприятий.

8.3. В течение 2 рабочих дней с момента предоставления фотоматериала и другой информации (сведения о поставщике, подрядчике, сумме заключенного контракта) производят размещение фотоматериала и другой информации на сайте администрации в разделе "Народные инициативы - 2017 год" и в информационно-аналитической системе «Живой регион».

9. Ответственные за реализацию мероприятий Перечня готовят итоговый отчет о реализации мероприятий Перечня по форме, в сроки и в порядке, установленным областным Порядком.

10. По итогам отчета о реализации мероприятий Перечня в 2017 году ответственные за реализацию мероприятий Перечня готовят сведения о размере неиспользованного остатка субсидии и представляет их в финансовый отдел администрации.

Неиспользованный остаток субсидии подлежит возврату финансовым отделом администрации в областной бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава администрации МО «Новонукутское» О. Н. Кархова